



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „GRINDA“ PATVIRTINIMO

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu ir 8.1 papunkčiu ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. 1-617 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties jų nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties jų nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo 5.1 papunkčiu bei atsižvelgdamas į Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 4-721 „Dėl Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Grinda“ (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad uždarnosios akcinės bendrovės „Grinda“ 2025 ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitikties nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Grinda“.

Meras

Valdas Benkunskas



LŪKESČIŲ RAŠTAS UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „GRINDA“

Šiuo raštu dėl Vilniaus miesto savivaldybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių uždarajai akcinei bendrovei „Grinda“ (toliau – Raštas) yra pateikiami Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) lūkesčiai dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Grinda“ (toliau – Bendrovė) veiklos kryptių, prioritetų ir tikslų siekiant padidinti ilgalaikę vertę ir užtikrinti, kad Bendrovės veikla būtų suderinta su akcininkų interesais, atspindėtų mūsų bendruomenės ir visos visuomenės interesus.

Veiklos kryptys

Pagrindinės Bendrovės veiklos susijusios su gatvių tiesimu ir valymu, lietaus nuotekų tinklų priežiūra bei jų plėtra, avarinių situacijų lokalizavimu, viešųjų miesto teritorijų priežiūra, kiemų remontu bei beglobių gyvūnų priežiūra ir globa laikantis aukščiausių aplinkosaugos reikalavimų, tausojant gamtą, pereinant prie energetiškai išmanių sprendimų.

Bendrovė savo veiklą privalo vykdyti pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Bendrovė turi būti atsakinga už skaidrų veiklos valdymą, veiklos efektyvumo didinimą, paslaugų teikimą gyventojams bei įmonėms ekonomiškai pagrįstomis kainomis, reikšmingai prisidėti prie žaliosios transformacijos, imtis lyderystės, užtikrindama, kad Bendrovės strateginiai projektai būtų laiku ir kokybiškai įgyvendinti.

Bendrovė turi skatinti atvirą komunikaciją ir bendradarbiavimą su kitomis Savivaldybės įmonėmis, ieškoti bendrų veiklos idėjų įgyvendindama akcininko keliamus lūkesčius bei siekdama užtikrinti skaidrią veiklą.

Veiklos prioritetai ir principai

Bendrovė turi kurti visapusiškai modernią miesto infrastruktūrą, prisidėti prie geresnės aplinkos kūrimo bei visuomenės gerovės, teikti naujos kartos priežiūros ir avarines paslaugas bei plėsti jų prieinamumą, užtikrinti nepertraukiamą paslaugų tiekimą ir aukštą jų kokybę bei tvariai tvarkyti paviršines nuotekas. Taip pat tęsti strategiškai reikšmingų infrastruktūrinių projektų įgyvendinimą, išlaikyti lyderystės ambiciją skaitmeninėje statybos srityje, toliau nuosekliai įgyvendinti infrastruktūros plėtros ir rekonstrukcijos, skaitmenizavimo, procesų optimizavimo, efektyvumo didinimo, klientų patirties gerinimo ir kitus planus.

Lūkesčiai dėl strateginių prioritetų ir veiklos kryptių

1. Darni plėtra bei infrastruktūros modernizavimas

Įgyvendindama didžiausių apimčių projektus ir investicijas Bendrovė dėmesį turi kreipti į veiklos tvarumą, darnią veiklą su aplinka, spartesnę atsinaujinančiųjų energetinių šaltinių veikloje panaudojimą, prioritetą teikdama žaliosios energijos gamybai, bei nuolat ieškoti ir kryptingai investuoti į gamtą tausojančių technologijų diegimą.



Bendrovė turi aktyviai prisidėti prie transporto sukeltos aplinkos taršos mažinimo ir, įsigydama Bendrovės veikloje naudojamą transportą bei įrangą, prioritetą teikti netaršioms, alternatyviuosius degalus naudojančioms, inovatyvioms transporto priemonėms.

Nustatyti Bendrovės valdomos paviršinių nuotekų tinklų infrastruktūros modernizavimo principus, kuriais vadovaujantis, modernizuojant infrastruktūrą, būtų užtikrintas tinkamas ir nepertraukiamas veikimas, nekeliamas pavojus žmonių sveikatai ir gyvybei, tausojami gamtiniai ištekliai bei nedaroma neigiama įtaka aplinkai. Atsižvelgiant į Bendrovės finansines galimybes ir išorinių finansavimo šaltinių prieinamumą, Bendrovė turi nuosekliai vykdyti paviršinių nuotekų valymo įrenginių plėtrą, siekiant sumažinti daromą neigiamą poveikį aplinkai.

2. Kokybiškas klientų aptarnavimas bei efektyvūs sprendimai klientams

Bendrovė ypatingą dėmesį turi skirti klientų patirties gerinimui, klientų poreikių tenkinimui, kuo daugiau paslaugų perkelti į elektroninę erdvę užtikrindama kokybišką, saugų bei nenutrūkstamą paslaugų teikimą.

Vykdydama paslaugų ir klientų aptarnavimo skaitmenizavimą, Bendrovė turi glaudžiai bendradarbiauti su kitomis Savivaldybės įmonėmis ieškodama naujų bei unifikuotų sprendimų visoms socialinėms klientų grupėms; prisidėti prie bendro Savivaldybės klientų aptarnavimo centro projekto vystymo, integruodama savo elektronines paslaugas į Savivaldybės elektroninių paslaugų portalą, vystydama kitus bendrus skaitmeninius įrankius, savitarnos portalą, sostinės programėlės projektą ir kitas iniciatyvas.

Bendrovė privalo nuolat vykdyti esamų paslaugų peržiūrą, jas modifikuoti, peržiūrėti kainodarą bei teikimo procesą; didinti paslaugų prieinamumą klientams vykdant avarinių situacijų lokalizavimą bei nuotekų tinklų plėtros projektus

3. Veiklos efektyvumas ir projektų valdymas

Bendrovė turi kurti vertę akcininkams optimaliai paskirstydama turimus išteklius miesto plėtrai ir funkcijų užtikrinimui, identifikudama rizikos veiksnius ir nuolat juos valdydama, efektyviai priimti sprendimus, gerinti teikiamų paslaugų kokybę, užtikrinti kokybišką procesų ir projektų valdymo kompetencijų didinimą.

Bendrovė turi periodiškai vertinti bendrą projektų valdymo brandos lygį bei įdiegti struktūrizuotą ir skaidrų projektų valdymo procesą, kuris padėtų prioretizuoti projektus ir optimaliai panaudoti turimus išteklius, gerinti projektų rezultatus bei laiku įgyvendinti projektus. Bendrovė turi tobulinti projektų valdymo procesus ir kultūrą, siekdama užtikrinti ilgalaikę miesto infrastruktūros plėtros sėkmę, taip pat didinti darbuotojų projektų valdymo kompetenciją ir inovacijų skatinimą bei vystyti pakeitimų valdymo praktiką vykdydama projektus.

4. Ilgalaikis tvarus augimas ir aplinkosauga

Bendrovė turi siekti ilgalaikio tvaraus augimo atsižvelgdama į aplinkos, socialinius ir valdymo (ESG) veiksnius. Labai svarbu, kad Bendrovė įgyvendintų ilgalaikę strategiją ir vykdytų iniciatyvas, kurios ne tik generuotų pelną, bet ir prisidėtų prie bendros visuomenės gerovės. Tvari verslo praktika, atsakingas išteklių valdymas ir socialinio poveikio aspektai turėtų būti nuo Bendrovės veiklos ir strateginio planavimo bei tvarumo neatsiejami tikslai ir planai, turi būti derinami su akcininku, integruojami į bendrus Savivaldybės strateginius tikslus, tvarumo tema ir rodikliai pagal Bendrovei svarbius, reikšmingus JT darnaus vystymosi tikslus, būtų integrali Bendrovės strategijos dalis ir rodytų lyderystę paskelbdama tvarumo ataskaitas pagal Bendrovės veiklos industrijoje taikomą praktiką.



Bendrovė turi transformuoti veiklą taip, kad prisidėtų prie klimato kaitos sumažinimo ir klimato neutralumo iki 2030 metų, prisitaikymo prie klimato kaitos padarinių bei įdiegtų socialinės atsakomybės praktiką ir užtikrintų valdymo efektyvumą.

Bendrovė turi į savo veiklą integruoti darnaus vystymosi praktiką ir atsakomybę už aplinkos apsaugą. Bendrovė turi taikyti aplinką tausojančias praktikas, skatinti energijos vartojimo efektyvumą, mažinti anglies dvideginio išmetimą ir siekti maksimaliai naudoti atsinaujinančiąją elektros energiją. Taip elgdamasi Bendrovė prisidės prie klimato kaitos sumažinimo ir tvarios bendruomenės ateities kūrimo.

5. *Suinteresuotųjų šalių įtraukimas ir santykiai su jomis*

Bendrovė turi aktyviai įsitraukti į socialinės atsakomybės iniciatyvas, tokias kaip parama, darbuotojų gerovė, aplinkos apsauga, organizuoti viešas konsultacijas, apklausas, atvirus forumus. Gyventojai turi turėti galimybę teikti atsiliepimus, pasiūlymus, susijusius Bendrovės teikiamomis paslaugomis užmezgant tvirtus santykius su suinteresuotosiomis šalimis, ir sukurti ilgalaikę vertę akcininkams.

6. *Skaidrumas*

Bendrovė privalo savo veikloje taikyti aukščiausius skaidrumo standartus, stiprinti darnumo ir atskaitomybės praktikas, Bendrovė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Bendrovės interneto svetainėje turi būti atskleidžiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Valdyba ir vadovybė turėtų būti atskaitingos už savo veiksmus ir sprendimus, veikti geriausiaisiais akcininkų ir bendruomenės interesais, kartu laikydamosi geriausių etiško verslo praktikų.

7. *Atsparumas*

Bendrovė privalo imtis tinkamų techninių, operacinių ir organizacinių priemonių, kad būtų efektyviai valdomos kibernetiniam ir fiziniam saugumui kylančios rizikos, stiprinti savo gebėjimus išvengti, tinkamai reaguoti į bet kokio pobūdžio incidentus. Bendrovė privalo diegti naujus veikimo būdus ir metodus, sukurti duomenimis pagrįstą kultūrą, kad galėtų ne tik greitai ir laiku ištirti pažeidimus, bet ir užkirsti kelią korupcijai, sukčiavimui ir kitoms draudžiamoms, priešingoms teisei veikoms, nesąžiningam elgesiui. Bendrovė turi užtikrinti, kad nebūtų sudaromi sandoriai ir prisiimtos prievolės, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms, vykdyti veiklos partnerių reputacijos, mokumo ir kitų aplinkybių, susijusių su veiklos skaidrumu, patikrą. Taip pat visų lygių Bendrovės vadovai turi imtis lyderystės kurti šiuolaikišką ir gerąją praktika paremtą vidaus atsparumo sistemą, skirti tam pakankamus ir tinkamus išteklius, kad ši sistema veiktų rezultatyviai, stiprinti įsitraukimą bei partnerystę atsparumo srityje.

Taip pat akcininkas tikisi, kad Bendrovė savo veikloje vertina išorės rizikas ir turi parengusi planus civilinės saugos srityje.

8. *Inovacijos ir technologijų pažanga*

Bendrovė turi ieškoti inovatyvių sprendimų, sudarančių galimybes sukurti didžiausią paslaugų teikimo vertę vartotojams. Siekiant pagerinti ir kartu atpiginti paslaugų teikimą, padidinti veiklos efektyvumą bei pagerinti klientų patirtį, būtinas inovacijų diegimas ir technologijų panaudojimas. Šios



iniciatyvos taip pat turėtų apimti Bendrovės vidinių procesų ir klientų aptarnavimo skaitmenizavimą. Akcininkas tikisi, kas Bendrovė priims ir integruos naujas technologijas, kurios pagerins paslaugų kokybę ir optimizuos išteklių valdymą bei teiks į klientus orientuotas paslaugas, atitinkančias besikeičiančius gyventojų poreikius ir lūkesčius.

Duomenų saugumas ir privatumas. Akcininkas tikisi, kad Bendrovė, naudodama technologijas, pirmenybę teiks duomenų saugumui ir privatumui bei rizikų valdymui, sieks apsaugoti neskelbtiną informaciją, laikysis duomenų apsaugos taisyklių, užtikrins klientų ir suinteresuotųjų šalių pasitikėjimą bei įgyvendins griežtas priemones.

Nuolatinis tobulėjimas ir prisitaikymas. Bendrovė turi skatinti nuolatinio tobulėjimo ir prisitaikymo technologijų srityje kultūrą, aktyviai tyrinėti kylančias tendencijas, įvertinti naujas technologijas ir būti pasirengusi pritaikyti savo strategiją ir veiklą, kad galėtų pasinaudoti technologijų pažanga. Taip pat akcininkas tikisi, kad investicijos į technologijas bus suderintos su aiškiais verslo tikslais ir parodys teigiamą investicijų grąžą, kuriant ilgalaikę tvarią vertę, didinant sąnaudų efektyvumą bei sukuriant vertę tiek Bendrovei, tiek jos akcininkams.

9. Įmonės valdysena ir etika

Bendrovė turi siekti aukštų valdysenos, skaidrumo ir atskaitomybės standartų laikymosi. Tai turi apimti sąžiningos ir etiškos verslo praktikos užtikrinimą, teisės aktų ir norminių reikalavimų laikymąsi, akcininkų, gyventojų ir kitų suinteresuotųjų šalių pasitikėjimo palaikymą. Siekdama valdymo veiklos skaidrumo Bendrovė laiku ir tiksliai turi atskleisti finansinę ir nefinansinę informaciją, įskaitant metines, tvarumo, valdysenos ataskaitas, ir bet kokius esminius įvykius ar pokyčius, kurie gali turėti įtakos Bendrovei, akcininkams ir bendruomenėms. Akcininkas tikisi, kad kolegialūs valdymo organai bei vadovybė bus atskaitingi akcininkui už savo veiksmus ir sprendimus, kad bus laikomasi etiškos verslo praktikos, įskaitant interesų konfliktų vengimą, sąžiningą elgesį su suinteresuotosiomis šalimis ir visų taikomų Bendrovei įstatymų, reglamentų ir standartų laikymąsi.

Rizikos valdymas ir vidaus kontrolė. Bendrovė turi turėti patikimas ir efektyvias rizikos valdymo praktikas ir veiksmingą vidaus kontrolę, nustatyti ir įvertinti rizikas, įgyvendinti tinkamas rizikos mažinimo strategijas, reguliariai stebėti jų valdymą. Akcininkai siekia, kad Bendrovė turėtų vidaus kontrolės priemones, kurios apsaugotų turtą, užkirstų kelią sukčiavimui ir atitiktų įstatymus bei kitus teisės aktus.

10. Atskaitomybė

Bendrovės valdymo organai privalo dėti pastangas, kad Bendrovės turtas būtų valdomas skaidriai, efektyviai, tiesiogiai atsakyti už keliamų lūkesčių ir tikslų įgyvendinimą. Akcininkas tikisi, kad Bendrovės valdymo organai reguliariai palaikys kontaktus su akcininko vadovybe, periodiškai pristatys atnaujintą Bendrovės strategiją, metinius biudžetus ir veiklos rezultatus, laiku ir išsamiai informuos apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, sudarys galimybę suinteresuotoms šalims su šia informacija susipažinti joms priimtinu būdu.

Kolegialus valdymo organas akcininkui turėtų kasmet pateikti metinę savo veiklos ataskaitą, metinės valdybos įsivertinimo išvadas, ateinančių metų savo veiklos planą bei esant poreikiui valdybos posėdžių protokolus ar jų išrašus.

Akcininkas tikisi, kad, vadovaudamiesi protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės valdymo organai pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Bendrovės akcininko interesais.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyti finansiniai ir nefinansiniai lūkesčiai turi tapti integralia Bendrovės strateginio veiklos plano dalimi.



Finansiniai lūkesčiai

Bendrovės veikloje turi būti siekiama pelningumo, ekonominio efektyvumo, tinkamo akcininkų investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo bei dividendų pajamingumo.

FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siekteni finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektnos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Grynasis pelningumas	proc.	≥ 2	≥ 2	≥ 3	≥ 3
2.	Dividendai	proc.	Vadovautis Bendrovės valdyboje patvirtinta dividendų politika.			
3.	Bendrovės nuosavo kapitalo grąža (ROE)	proc.	≥ 2	$\geq 2,5$	≥ 3	≥ 3

NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siekteni veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektnos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Vidutinis avarijų vidaus inžineriniuose tinkluose reagavimo laikas (nuo skambučio gavimo iki avarijos lokalizavimo / likvidavimo)	min.	<90	<90	<90	<90
2.	Surenkamo paviršinių nuotekų vandens baseinų plotai, turintys valymo įrenginius	ha	>3100	>3700	>4300	>4800
3.	Paviršinių nuotekų tinklų plėtra	Km/metus	>5	>5	>5	>5



4.	Skendinčių medžiagų išleidimas į vandenį, kg/ha (rodiklis skaičiuojamas per metus, išleidžiant vandenį iš atnaujintų valymo įrenginių bei įvertinus debitą)	kg/ha	<70	<63	<55	<49
5.	Rekonstruotų paviršinių nuotekų tinklų	km	>1	>1,5	>2	>2,5
6.	Sutvarkytų apšėmimų paviršinėmis nuotekomis dalis nuo bendro įvykių skaičiaus Vilniaus m.	%	40 %	60 %	80 %	90 %
7.	Gatvių kietųjų dangų dalis, kuriai atliekami detalūs tyrimai bei parenkami optimalūs remonto sprendiniai.	km	>2000	>2000	>2000	>2000
8.	Gatvių inžinerinių tinklų šuliniai, kuriems atliekami detalūs tyrimai, parenkami optimalūs remonto sprendiniai bei šių sprendinių įgyvendinimas.	Vnt.	>30 000	>30 000	>30 000	>30 000
9.	Gatvių perkamos, kurių atstatymui į pradinę būklę parenkami būtini sprendiniai ir atliekama atstatymo kokybės priežiūra.	Vnt.	>2000	>5000	>8000	>10000



Baigiamosios nuostatos

Apibendrindami manome, kad prioritetą teikdama skaidrumui, paslaugų kokybei, jų įperkamumui, tvariam vystymuisi ir bendruomenės įsitraukimui, Bendrovė gali veiksmingai vykdyti savo pareigas ir atliepti savo akcininkų bei bendruomenės interesus.

Dėkojame už dėmesį šiems akcininkų lūkesčiams. Esame tikri, kad Bendrovė ir jos valdyba išsamiai atsižvelgs į mūsų lūkesčius ir imsis būtinų veiksmų, kad juos patenkintų.

Ši lūkesčių laišką raštą patvirtino Bendrovės akcininkai ir jis galioja tol, kol bus atnaujintas arba pakeistas.

Šis lūkesčių laiškas iškart po jo patvirtinimo, privalo būti paskelbtas Bendrovės interneto svetainėje.



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „GRINDA“ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-10 Nr. 955-198/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Benkuskas, Vilniaus miesto savivaldybės Meras
Sertifikatas išduotas	VALDAS BENKUNSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-10 14:25:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-10 14:25:24 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 17:36:53 – 2025-04-24 17:36:53
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-10 15:48:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-10 15:48:15 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“

